

Jak uzyskać zaświadczenie o dochodach”

Aby otrzymać zaświadczenie o dochodach, należy zgłosić się do Centrum Usług Wspólnych – osobiście, mailowo lub za pośrednictwem jednostki obsługiwanej (np. sekretariatu). Niezbędne informacje jakich potrzebujemy to: do jakiego celu potrzebne jest zaświadczenie oraz w jakiej formie ma być wydane (np. na druku własnym CUW lub formularzu banku).

Czas realizacji zależy od rodzaju dokumentu. Zaświadczenia przygotowywane na drukach własnych, na podstawie danych z systemów informatycznych CUW, wydawane są niezwłocznie. W przypadku formularzy zewnętrznych (np. bankowych) dokument jest gotowy zasadniczo na następny dzień roboczy.

Jeżeli zaświadczenie wymaga sięgnięcia do akt lub dokumentów archiwalnych, czas jego przygotowania wynosi od 7 do 14 dni. Warto wcześniej upewnić się, jaki tryb będzie miał zastosowanie – pozwala to uniknąć nieporozumień, szczególnie przy pilnych sprawach.



Wyślij e-mail

Wydrukuj

Pobierz PDF